

平成31年度

神戸大学大学院

経営学研究科博士課程後期課程

# 一般学生募集要項

神戸大学大学院経営学研究科

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1

電話番号 (078) 803-7260

# 神戸大学大学院経営学研究科博士課程のアドミッション・ポリシー

## 目的

神戸大学経営学研究科博士課程は、前期課程2年と後期課程3年の5年一貫教育による、経営学等の研究能力を持つ人材の育成プログラムです。その目的を、前期課程と後期課程に分けて、次のように定めています。

### (1) 前期課程の目的

経営学・会計学・商学全般及びそれらに関連する基礎的学問分野の高度な専門知識を持ち、経営学・会計学・商学の特定の専攻分野において、新たな科学的知見を生み出す科学的方法論を修得し、大学、研究機関及び産業界で当該分野の発展に寄与する人材を育成することを目的とする。

### (2) 後期課程の目的

研究科で行われる先端的研究を通じて、経営学・会計学・商学の特定の専攻分野において深い専門知識に精通し、独創的研究を行う人材を養成し、当該人材が、大学や研究機関等において当該分野の高度な研究・教育に従事し、その発展に主導的役割を果たすとともに、その成果を世界に及ぼし、人類の進歩と発展に寄与することを目的とする。

## 経営学研究科が求める学生像

神戸大学経営学研究科博士課程は、その目的にふさわしい能力を持つ学生を受け入れます。そのために、出身大学・出身学部に関わらず、広く門戸を開放して、優秀かつ幅広い能力を持つ学生を受け入れます。具体的には、次のような資質と能力を持つ者を受け入れます。

- 経営学・会計学・商学について、その原理を探究しようとする強い熱意を持つ者
- 経営学・会計学・商学における諸問題を解明するのに必要な科学的方法論を身につけることができる基礎的能力を持つ者
- 経営学・会計学・商学の成果を、新たな科学的知見に結びつける構想力および洞察力を持つ者

## 1. 募集人員

経営学専攻 32名（特別推薦入試，社会人学生募集及び進学者を含む。）

## 2. 出願資格

下記の各号のいずれかに該当する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び平成31年3月31日までに修士の学位又は専門職学位を取得する見込みの者
- (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を取得した者及び平成31年3月31日までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を取得する見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び平成31年3月31日までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与される見込みの者
- (4) 本研究科において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、平成31年3月31日までに24歳に達する者
- (5) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び平成31年3月31日までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与される見込みの者
- (6) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月21日の国際連合総会決議に基づき設立された国連総合大学（第162条において「国連総合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (8) 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第118号）

## 3. 事前審査受付期間

平成30年11月27日（火）から平成30年12月4日（火）まで（必着）

出願資格(4)で出願する者は、入学資格審査申請書を事前に取りよせ上記期間に申請してください。

（返信用封筒（定形 23.5cm×12cm）に82円切手を貼って送付してください。）

## 4. 出願期間

平成31年1月4日（金）から平成31年1月9日（水）まで（必着）

出願書類の受付は郵送（書留速達）のみとし、封筒の表に「経営学研究科後期課程一般入学願書在中」と朱書きしてください。なお、直接持参しても受理しません。

## 5. 出願手続

次の出願書類等を取りそろえ、神戸大学大学院経営学研究科教務係（〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1）に書留速達により郵送してください。

なお、国費留学生については検定料にかえて「国費外国人留学生証明書」を提出してください。

- (1) 入学願書及び履歴書：本研究科所定用紙（志望専門領域等は「大学院研究指導担当教員一覧」を参照し記入してください。）
- (2) 検定料：検定料30,000円を綴込みの専用払込用紙にて郵便局で納付し、振替払込受付証明書（郵便局の日附印が必要）を願書の所定の位置に貼付してください。  
**ただし、神戸大学の大学院博士課程前期課程、修士課程又は専門職学位課程を平成31年3月に修了見込みで、引き続き神戸大学経営学研究科博士課程後期課程に進学しようとする者は納付不要です。**
- (3) 修士論文（専門職学位論文）：
  - (イ) 論文要旨……修士論文をA4用紙3枚以内（原則としてワープロを使用し、1頁は40字×30行とする）にまとめて出願と同時に4部提出してください。ただし、修士論文を日本語以外の外国語で作成している場合は、論文要旨を英文（3,000words程度）により作成することができます。
  - (ロ) 論文……修士論文の写しを4部提出してください。  
また、参考論文を添付することができます。

【注】修士課程の修了要件として修士論文を課されていない大学院の修了者は、上記（イ）（ロ）に代えて、

修士課程の自己の研究概要をA4用紙10枚以上(原則としてワープロを使用し、1頁は40字×30行とする。)にまとめて出願と同時に4部提出してください。(英語で作成する場合は、10,000words程度にまとめて提出してください。)

- (4) 研究計画書: 本研究科所定用紙 4部(原本1部, コピー3部)
- (5) 学業成績証明書(大学院): 出身大学大学院の所定の成績証明書  
(出身大学長又は大学院研究科長が作成したもの)
- (6) 修了証明書又は修了見込証明書: 出身大学大学院研究科長が作成したもの  
なお、外国の大学を修了した者は、修士の学位の取得を証明する書類(学位記等)を併せて提出してください。
- (7) 学業成績証明書(学部): 出身大学の所定の成績証明書(出身大学長又は学部長が作成したもの)
- (8) 日本語能力試験の可否結果通知書又は日本留学試験の成績通知書の写し:  
外国人留学生は、財団法人日本国際教育支援協会・独立行政法人国際交流基金主催の日本語能力試験(N1レベル;平成21(2009)年度以前に受験した場合は1級)の「可否結果通知書」(**成績の入ったもの**)又は独立行政法人日本学生支援機構主催の日本留学試験(日本語)の「成績通知書」の写しを提出してください。  
**【注】**平成30年12月実施の日本語能力試験(N1レベル)を受験する者は、神戸大学大学院経営学研究科教務係(電話078-803-7260)まで連絡してください。
- (9) TOEFLの成績証明書(TOEFLの成績の採用を希望する者のみ):  
出願締切日の前2年以内のExaminee's Score Record(オリジナル)を提出してください。
- (10) 写真: 上半身脱帽正面写し、最近3か月以内に撮影のもの3枚(縦4cm×横3cm)を受験票・整理票及び履歴書に貼付してください。
- (11) 受験票・整理票: 本研究科所定用紙
- (12) 住民票の写し: 日本に居住する外国人の出願者は、市区町村長の発行する「住民票の写し」(提出日前30日以内に作成されたものに限る)またはこれに代わる書類を提出してください。  
ただし、外国から受験する者は、受験の目的が記載された査証(ビザ)の写し(コピー)を提出してください。
- (13) 住所票: 本研究科所定用紙(入学手続等書類送付用)2通
- (14) 返信用封筒: 受験票等を送付しますので、郵便番号・住所・氏名を明記し、返信用郵便切手(速達送料362円)を貼付した定形封筒(23.5cm×12cm)を1通同封してください。

**【注1】**各証明書は原本を提出してください。

**【注2】**英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については、日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関(中国語による証明書は、中国国内の公的機関)による翻訳証明を付した日本語訳を必ず添付してください。

**【注3】**原則として出願者への連絡・通信等は国内に限るので、外国から受験する者は必ず日本国内における連絡先を指定してください。

**【注4】**下記事項に該当する者は、入学後に実施予定の新入生ガイダンス時に、該当の書類を提出してください。

①官公庁・会社等に在職のまま入学する者は、所属長の入学承認書を提出してください。

②官公庁・会社等を退職して入学する者は、所属長の退職証明書を提出してください。

③大学院に在学中の者で修了見込みの者は、修了証明書を提出してください。

**【注5】**平成30年10月国費留学生として日本の大学に入学した者で、財団法人日本国際教育支援協会・独立行政法人国際交流基金主催の日本語能力試験(N1レベル)の日本語能力試験成績通知書の写又は独立行政法人日本学生支援機構主催の日本留学試験(日本語)の成績通知書の写しを提出することができない者は、神戸大学大学院経営学研究科教務係(電話078-803-7260)まで連絡してください。

## 6. 選考方法

学力試験の成績、口述試験及び出身大学院・学部の成績等の内容を総合して選考します。なお、外国人留学生については、財団法人日本国際教育支援協会・独立行政法人国際交流基金主催の日本語能力試験(N1レベル;平成21(2009)年度以前に受験した場合は1級)の成績又は独立行政法人日本学生支援機構主催の日本留学試験(日本語)成績を選考の対象としますので、必ず受験しておいてください。

## 7. 学 力 試 験

### (1) 英 語 (100 点)

筆記試験を行います。出題文で特に指示がない限り、日本語で解答してください。

また、志願者の TOEFL (Paper-Based Test) の成績が 677 点中 570 点以上 (Internet-Based Test の場合 120 点中 88 点以上) である場合には、英語試験を免除します。(スコアは出願締切日の前 2 年以内のものとし、オリジナルの Examinee's Score Record を提出してください。TOEFL-PBT 又は TOEFL-iBT のいずれでも良いが、TOEFL-ITP は不可。)

【注】辞書の持込みは認めません。

### (2) 専門科目 (各 100 点)

以下に掲げる試験科目のうち 2 科目について筆記試験を行います。解答は英語で記すこともできます。専攻しようとする科目 (別表「大学院研究指導担当教員一覧」で志望する担当教員が指定する学力試験科目) を含め、第 1 群から 1 科目、第 2 群から 1 科目を出願時に選択してください。

第 1 群	経営管理, 経営制度, 決定分析, 財務会計, 会計制度, 管理会計, マーケティング, ファイナンス, 市場経済分析
第 2 群	統計的方法論, 数学的方法論, 定性的方法論

【注 1】「統計的方法論」を受験する者は、電卓を持参・使用することができます。

【注 2】上記の各試験科目については、標準的参考文献が指定され公表されているので、それを参照してください。

【注 3】研究指導教員については、必ずしも出願時に希望した教員になるとは限りません。

## 8. 口 述 試 験

提出された研究計画書と修士論文等を中心として口述試験を行います。修士論文等を持参してください。

## 9. 試 験 期 日

平成31年3月4日(月)	9:30~11:30	専門科目(第1群科目)
	12:30~14:00	英 語
平成31年3月5日(火)	9:30~11:30	専門科目(第2群科目)
	13:00~	口 述 試 験

## 10. 試 験 場 所

神戸市灘区六甲台町 2-1 神戸大学経営学研究科学舎 (試験室等の詳細は当日掲示します。)

阪神電車「御影」駅, JR「六甲道」駅又は阪急電鉄「六甲」駅から神戸市バス 36 系統乗車, 「神大正門前」下車。

## 11. 合 格 者 発 表

平成 31 年 3 月 15 日 (金) 14:00 (予定)

経営学研究科掲示板 (正門入口右側) に合格者一覧を掲示するとともに、経営学研究科ウェブサイト (<https://www.b.kobe-u.ac.jp>) に掲載します。また、合格者には郵便で合格通知書を送付します。

なお、電話、e-mail 等による可否に関する照会には一切応じられません。

## 12. 入 学 時 の 必 要 経 費

① 入 学 料 282,000 円

② 授 業 料 前期分 267,900 円 (年額 535,800 円)

上記の入学料及び授業料は平成 30 年度入学者に適用されたものです。平成 31 年度入学者は変更の可能性があります。

在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されることになります。

### 【進学者への注意事項】

神戸大学の大学院博士課程前期課程, 修士課程又は専門職学位課程を平成 31 年 3 月に修了し, 引き続き神戸大学経営学研究科博士課程後期課程に進学する者は, 入学料の納付は不要です。

### 13. 出願時に本学が取得した個人情報の取り扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の保護に関する指針」等に基づき厳密に取り扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格発表、入学手続業務及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請等）、修学指導等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を本学より委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託にあたっては、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部を守秘義務を課したうえで提供します。

### 14. 注 意 事 項

出願手続後は、検定料・書類の返却及び記載事項の変更を認めません。

また、出願書類等に虚偽の記載をした者に対しては、入学許可後でも入学許可を取り消すことがあります。

#### 【過去の合格者数の状況】

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
志 願 者 数	3	3	3	10
受 験 者 数	3	3	2	8
合 格 者 数	1	2	0	4
入 学 者 数	1	2	0	4

# 大 学 院 教 員 一 覧

(平成30年10月1日現在)

教 員 氏 名	教 育 研 究 分 野	学 力 試 験 科 目	専 門 領 域
博 士 ( 経 済 学 ) 博 教 授 各 務 和 彦	ベイズ統計学, 空間計量経済学	統計的方法論	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) Ph.D. 博 教 授 上 林 憲 雄	人的資源管理, 労使関係, 経営組織	経営制度	経営学
Ph.D. 教 授 末 廣 英 生	決定分析, ゲーム理論	決定分析	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 鈴 木 竜 太	経営管理, 組織行動	経営管理	経営学
Ph.D. 教 授 原 拓 志	テクノロジー・マネジメント, 生産システム	経営制度	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) Ph.D. 博 教 授 原 田 勉	経営戦略, テクノロジー・マネジメント	経営制度	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 平 野 光 俊	人的資源管理, 人事制度設計	経営制度	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 松 嶋 登	経営組織, 経営管理, テクノロジー・マネジメント	経営管理	経営学
Ph.D. 教 授 三 品 和 広	経営戦略, オペレーションズ・マネジメント	経営管理	経営学
Ph.D. 教 授 水 谷 文 俊	公益事業論, 規制政策, 都市経営, 交通経済	市場経済分析	経営学
博 士 ( 経 済 学 ) 博 教 授 宮 原 泰 之	組織の経済学, ゲーム理論	決定分析	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 森 直 哉	コーポレート・ファイナンス	ファイナンス	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 平 野 恭 平	経営史	経営制度	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 西 谷 公 孝 *	環境経営, CSR経営	市場経済分析	経営学
Ph.D. 教 授 ベーベンロート, R. *	国際経営	経営管理	経営学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 音 川 和 久	財務会計, 財務諸表分析	財務会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 梶 原 武 久	管理会計, 原価計算, コスト・マネジメント	管理会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 國 部 克 彦	社会環境会計, 経営分析, 環境経営	管理会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 後 藤 雅 敏	財務会計	財務会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 清 水 泰 洋	財務会計, 会計史, 簿記	財務会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 鈴 木 一 水	財務会計, 税務会計	会計制度	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 松 尾 貴 巳	管理システム, 管理会計, 公会計	管理会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 博 教 授 三 矢 裕	管理システム, 管理会計	管理会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 北 川 教 央	財務会計	財務会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 高 田 知 実	財務会計, 監査	財務会計	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 堀 口 真 司	会計社会学, 社会環境会計	会計制度	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 與 三 野 禎 倫	財務会計, 国際会計	会計制度	会計学
博 士 ( 経 営 学 ) 准 教 授 榎 本 正 博 *	財務会計	財務会計	会計学
博 士 ( 経 済 学 ) 博 教 授 内 田 浩 史	金融システム, 金融機関	ファイナンス	商 学
博 士 ( 商 学 ) Ph.D. 博 教 授 小 川 進	マーケティング, イノベーション・マーケティング	マーケティング	商 学
博 士 ( 商 学 ) 博 教 授 栗 木 契	マーケティング, デジタル・マーケティング	マーケティング	商 学

教 員 氏 名	教 育 研 究 分 野	学 力 試 験 科 目	専 門 領 域
商 学 博 士 授 黄 磷	マーケティング, 流通システム	マーケティング	商 学
博 士 ( 工 学 ) 授 三 古 展 弘	交通計画, 交通行動分析	市場経済分析	商 学
博 士 ( 商 学 ) 授 高 嶋 克 義	マーケティング, 流通システム	マーケティング	商 学
博 士 ( 商 学 ) 授 トングライ, J.	ファイナンス	ファイナンス	商 学
経 済 学 博 士 授 藤 原 賢 哉	金融論, 金融システム論	ファイナンス	商 学
博 士 ( 商 学 ) 授 馬 岩	貿易, 国際経済	市場経済分析	商 学
博 士 ( 経 済 学 ) 授 松 井 建 二	応用ゲーム理論, 流通システム	市場経済分析	商 学
博 士 ( 商 学 ) 授 南 知 恵 子	マーケティング, 流通システム	マーケティング	商 学
博 士 ( 経 営 学 ) 授 山 崎 尚 志	保険, ファイナンス	ファイナンス	商 学
博 士 ( 経 済 学 ) 授 畠 田 敬	証券市場, ファイナンス	ファイナンス	商 学
博 准 士 ( 商 学 ) 授 保 田 隆 明	アントレプレナーファイナンス, ベンチャービジネス	ファイナンス	商 学
博 准 士 ( 商 学 ) 授 森 村 文 一	マーケティング	マーケティング	商 学
博 准 士 ( 商 学 ) 授 伊 藤 宗 彦 *	製品開発論, テクノロジー・マネジメント	マーケティング	商 学

(注) 教員氏名右側の\*印は経済経営研究所教員を示します。



平成31年度 神戸大学大学院経営学研究科博士課程後期課程入学願書

受験番号※	
<p>神戸大学長 殿</p> <p>私はこのたび、貴大学大学院経営学研究科博士課程後期課程に入学を志望しますから御許可くださいますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">平成 年 月 日</p>	
フリガナ氏名	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 20px; width: 100px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">見本</div>
男・女	年 月 日生 (満 歳)
現住所	(〒 - ) 電話 ( ) - 携帯電話 -
志望専門領域及び 研究指導教員名(注)	学
出身学校	( ) 立) 大学
	学部
	学科
	年 月 卒業 学士 ( )
	( ) 立) 大学大学院
	研究科
	専攻
	年 月 修了・修了見込 修士 ( )
試験科目 <small>(□には該当する項目にレを記入してください。願書受付後の科目の変更は認めません。)</small>	英語 <input type="checkbox"/> 筆記試験を受験する <input type="checkbox"/> TOEFLを利用し、筆記試験は受験しない
第1群	
第2群	
受付日※	取扱者※

(検定料)  
振替払込  
受付証明書  
貼付欄

- 1) 郵便局の日附印のある振替払込受付証明書を全面のり付けして貼ってください。
- 2) 本人が保管する払込金受領証と間違えないでください。

(注) 研究指導教員については、必ずしも出願時に希望した教員になるとは限りません。

※欄は記入しないでください。

(裏面に続く)

# 履 歴 書

氏名		年 月 日 生 (満 歳)
住所	(〒 — )	電 話 ( ) — 携帯電話 —
緊急時の連絡先	(〒 — )	電 話 ( ) — 携帯電話 —
年 月 日	<b>学歴・職歴・免許・資格</b> (高等学校入学以後現在まで空白期間のないよう詳細に記入してください。各項目にまとめて書いてください。)	
	<b>見本</b>	

写真貼付  
3か月以内に撮影の  
ものを全面のり付け  
してください(上半  
身・脱帽・正面向)  
縦4cm×横3cm

研 究 計 画 書			
志望する専門領域		受験番号	※
志望する研究指導教員名		フリガナ 氏 名	
(1) これまでの研究概要 (約800字)			
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 20px; padding: 20px; display: inline-block;"><h1 style="margin: 0;">見本</h1></div>			

(2) 経営学研究科で取り組もうとしている研究テーマ及び研究課題 (約1,200字)

見本

後 一般

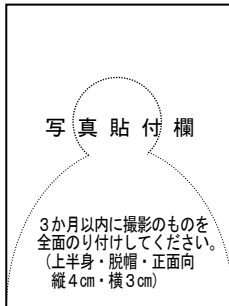
平成 31 年度

# 受 験 票

神戸大学大学院経営学研究科

受験番号	※	
フリガナ氏名	年 月 日生	男・女
志望専門領域	経営学・会計学・商学	
学 力 試 験 受 験 科 目		
英 語	専 門 科 目	
<input type="checkbox"/> 筆記試験	第1群	
<input type="checkbox"/> TOEFL	第2群	

※欄は記入不要。



# 見本

後 一般

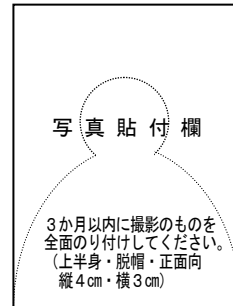
平成 31 年度

# 整 理 票

神戸大学大学院経営学研究科

受験番号	※	
フリガナ氏名	年 月 日生	男・女
志望専門領域	経営学・会計学・商学	
学 力 試 験 受 験 科 目		
英 語	専 門 科 目	
<input type="checkbox"/> 筆記試験	第1群	
<input type="checkbox"/> TOEFL	第2群	

※欄は記入不要。



(注) 裏面に受験者心得が記してあるので読んでおいてください。

切り離さないでください

## 受験者心得

### I. 試験実施時間割

募集要項のとおり

### II. 試験室

神戸大学経営学研究科学舎（詳細は当日掲示します）

### III. 受験上の注意事項

1. 試験開始20分前までには試験場へ到着するよう心がけてください。
2. 受験票は必ず携行し、受験中は机上に置いてください。
3. 辞書の持込は認めません。
4. 許可された携行品以外のものは所定の場所へ置いてください。
5. 携帯電話は時計代わりに使用できません。
6. 答案用紙には必ず所定の事項を記入してください。
7. 試験開始後40分までは退室を認めません。  
試験開始40分以後の入室は認めません。
8. 遅刻した場合は入学試験実施本部に申し出て、係員の指示に従ってください。
9. 入学許可後でも受験に関し不正の事実が発見されたときは入学許可を取消することがあります。

見本

# 住所票

注) 合格通知, 入学手続書類等送付先及び氏名を記入してください。※は記入不要。

切り離さないでください。

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

# 住所票

注) 合格通知, 入学手続書類等送付先及び氏名を記入してください。※は記入不要。

切り離さないでください。

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

見本

様

※

(後期課程 一般)

様

※

(後期課程 一般)

# 出願時の検定料の納付について

平成31年度入学願書受付時の検定料納付についてご案内します。

検定料 30,000円

- ・ 下半分の郵便局専用払込用紙を切り取って、最寄りの郵便局で納付してください。手数料は別途ご負担願います。
- ・ 出願の際、郵便局での振替払込受付証明書（郵便局の日附印が必要）により検定料の納付確認をいたしますので、振替払込受付証明書を願書の所定の欄に貼付して提出してください。日附印が押されていない場合は、出願を受理できませんので必ず確認してください。
- ・ 振替払込受付証明書の出願者名（カタカナ）は、必ず記入してください。
- ・ ご依頼人の欄は、志願者本人の名前を記入してください。（願書の氏名と照合します。）
- ・ 予め余裕を持って検定料の払込みを済ませ、出願期間内に必着するように出願書類は郵送（書留速達）により送付してください。

ここから下を切り取って郵便局・ゆうちょ銀行の取扱窓口でお渡しください。

↓ 願書貼付用ですので納付後忘れずに受領してください。

00		大阪		払込取扱票									
口座番号		金額											
00930-0-203371		¥ 30000											
加入者名	神戸大学												
通	平成31年度 検定料 【大学院】												
信	志望研究科・専攻名 経営学研究科												
欄	学生区分 博士課程後期課程・一般												
ご依頼人	おとこ (郵便番号) 様												
	おなまえ (電話番号) 様												
	日附印												

振替払込請求書兼受領証	
出願者控	口座番号 00930-0-203371
	加入者名 神戸大学
	金額 ¥ 30000
ご依頼人	おなまえ (B 後期課程・一般) 様
料金額	円
備考	

振替払込受付証明書	
願書貼付用 (お客さま用)	口座番号 00930-0-203371
(ご依頼人→郵便局・ゆうちょ銀行→ご依頼人)	加入者名 神戸大学
	払込金額 ¥ 30,000
	払込目的 平成31年度 経営学研究科 (後期課程・一般) 検定料
	ご依頼人住所氏名(フリガナ) ※
	日附印

見本

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この余白部分は不要ですので、切り取って郵便局・ゆうちょ銀行にお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。

(承認番号六証第490号)

各票の※印欄は、ご依頼人において記載してください。

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号大 第40583号) これより下部には何も記入しないでください。



# 見本

※お支払いはATMではなく、  
必ず郵便局・ゆうちょ銀行窓口にて通常払込みでお願いします。  
電信払込みは利用しないでください。

(ご注意)

・この用紙は、機械で処理しますので、金額を記入する際は、枠内にはっきりと記入してください。また、本票を汚したり、折り曲げたりしないでください。

~~この用紙は、ゆうちょ銀行又は郵便局の払込機能付きATMでもご利用いただけます。~~

・この払込書を、ゆうちょ銀行又は郵便局の渉外員にお預けになるときは、引換えに預り証を必ずお受け取りください。

・この用紙による、払込料金は、ご依頼人様が負担することとなります。

・ご依頼人様からご提出いただきました払込書に記載されたおところ、おなまえ等は、加入者様に通知されます。

・この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保管してください。

収入印紙

課税相当額以上

貼 付

印

この場所には、何も記載しないでください。

神戸大学大学院各研究科（医学研究科、保健学研究科、海事科学研究科を除く）の大学院学生募集要項の中に、次の項目を掲載する。

## 《 麻しん（はしか）、風しんの感染予防措置 》

### 麻しん、風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん、風しんの流行を防止するため、全ての新生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

- ① 麻しんと風しんのワクチン接種を、満1歳以降にそれぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類
- ② 過去5年以内（平成26年4月以降）に麻しんと風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類
- ③ 過去5年以内（平成26年4月以降）に受けた麻しんと風しんの抗体検査の結果が、「麻しんと風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（次頁の表を参照）を有していること」を証明する書類

- \* ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。
- \* ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。医療機関等から発行される証明書その他、平成20年4月1日から平成25年3月31日まで実施されたMRワクチンの第3期予防接種（中学校1年生に相当する年齢時）や第4期予防接種（高校3年生に相当する年齢時）に伴う「予防接種済証」でもかまいません。  
第3期・第4期予防接種の「予防接種済証」は①の1回分として使用できます。
- \* 母子手帳も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。既往歴（かかったことがある旨の記載）のみで、診断根拠として確実な検査結果などが記載されていない場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。
- \* ③では、次頁の表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。
- \* ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。
- \* 麻しん、風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。
- \* 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：4月入学者は新生健康診断実施日、10月入学者は10月入学者健康診断実施日

提出先：保健管理センター

### 麻しんと風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区 分	測定方法	判定基準	備 考
麻しん	IgG－EIA 法	8.0 以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA 法	128 倍以上の陽性	
	NT 法	4 倍以上の陽性	
風しん	HI 法	32 倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性（HI 法を推奨）
	IgG－EIA 法	8.0 以上の陽性	

血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。

発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、単に抗体陽性とされる値よりは高い値なので注意してください。

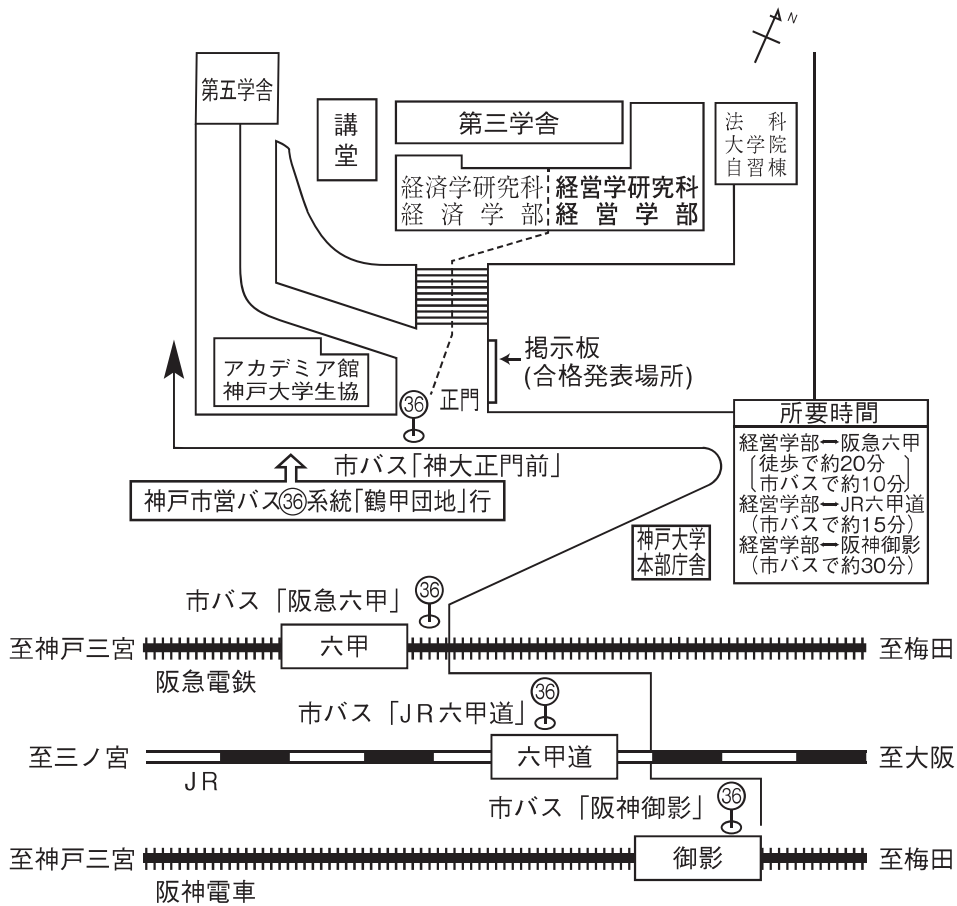
\* 医療機関を受診する際には、必要なワクチン接種や抗体検査を受けることができるか、予め確認してください。また、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。（特に、抗体検査を受ける場合は、測定方法と判定基準を確認していただいでください。）

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL 078-803-5219

## 神戸大学経営学研究科所在地略図



## 神戸大学大学院経営学研究科

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1

TEL (078) 803-7260