

2020 年度

第 3 年次編入学学生募集要項

神戸大学経営学部

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 2-1

電話番号 (078) 803-7260

神戸大学経営学部のアドミッション・ポリシー

経営学部は、経営学・会計学・商学の領域において高度な専門的知識を身につけ、21世紀の知識・産業社会において知的リーダーシップを発揮できる人材の育成を目的としています。このことから経営学部では次のような学生を求めています。

経営学部の求める学生像

1. 経営・経済・社会の全般にわたる一般的・基礎的教育を受けるために必要な日本語・外国語の読解能力・表現能力と数理的・論理的思考能力を備えた学生
2. 経営に関する多方面の専門知識を修得する意欲に富む学生
3. 学生相互で切磋琢磨できるような幅広い関心と向上心をもつ学生
4. 国際社会に通用する思考力、判断力及びコミュニケーション能力をもつことを希求する学生

1. 募 集 人 員 20 人

2. 出 願 資 格

次の各号のいずれかに該当し、TOEFL (Internet-based Test 又は revised Paper-delivered Test) 又は TOEIC Listening & Reading Test を出願締切日の前2年以内に受験している者

なお、外国人留学生は次の各号のいずれかに該当し、TOEFL (Internet-based Test 又は revised Paper-delivered Test) 又は TOEIC Listening & Reading Test を出願締切日の前2年以内に受験している者で、かつ財団法人日本国際教育支援協会・独立行政法人国際交流基金が主催する「日本語能力試験 (N1 レベル ; 2009 年度以前に受験した場合は1級)」を受験した者、又は独立行政法人日本学生支援機構が主催する「日本留学試験」の日本語を受験した者

- (1) 学士の学位を有する者 (2020 年3月までに学士の学位を授与される見込みの者を含む)
- (2) 大学に最終の学年を含め2年以上 (但し、休学期間を除く) 在学し、62 単位以上を修得した者、又は 2020 年3月までに修得見込みの者 (2020 年3月までに2年間在学となる者を含む)
(62 単位修得見込みで出願した者は、本学入学までに、62 単位を修得していなければ入学許可が取り消されるので注意してください)
- (3) 短期大学を卒業した者 (2020 年3月までに卒業見込みの者を含む)
- (4) 高等専門学校を卒業した者 (2020 年3月までに卒業見込みの者を含む)
- (5) 外国において前(1), (2), (3), (4)の各号のいずれかに相当する資格を得たと認められる者

3. 出 願 期 間

2019 年 10 月 1 日 (火) から 2019 年 10 月 7 日 (月) まで (必着)

出願書類の受付は、郵送 (書留速達) によるもののみとし、直接持参しても受理しませんので、郵便事情を十分考慮して、早めに送付してください。

4. 出 願 手 続

次の出願書類等を取りそろえ、神戸大学経営学部教務係 (〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1) に書留速達により郵送してください。

- (1) 入学願書・履歴書 本学部所定の用紙
- (2) 検 定 料 検定料 30,000 円を綴込みの専用払込用紙にて郵便局で納付し、振替払込受付証明書 (郵便局の日附印が必要) を願書の所定の位置に貼付してください。
- (3) 志 望 理 由 書 5 部 本学部所定の用紙 (原本) + コピー 4 部
- (4) 受験票・整理票 本学部所定の用紙
- (5) 写 真 上半身脱帽正面写し、最近3か月以内に撮影のもの3枚 (縦4cm×横3cm) を受験票・整理票及び編入学願書に貼付してください。
- (6) 学業成績証明書 科目名、単位数及び成績評価が記載されたもの。
なお出願資格の(2)に該当する者で、出願時に修得単位数が62 単位を満たしていない者は、「学業成績証明書」に加えて、修得予定の単位 (科目名、単位数及び修得予定年度) を証明できるものを提出してください。

- (7) 卒業（見込）証明書又は
在学期間証明書 在学期間証明書は本学部所定の用紙
※出願資格(1)~(5)の学歴に関わる証明書を提出してください。
- (8) TOEFL 又は TOEIC TOEFL (Internet-based Test 又は revised Paper-delivered Test) の成績証明書 Examinee's Score Record (オリジナル) 又は TOEIC Listening & Reading Test の Official Score Certificate (オリジナル) を提出してください。
出願締切日の前2年以内に受験していること。

【注1】 2019年9月実施の TOEFL 又は TOEIC を受験する者は、出願書類と合わせて
①~③を送付してください。

※③は2年以内に TOEIC または TOEFL を受験している者のみ提出してください。
(③のスコアが9月受験のスコアを上回る場合、③のスコアを採用します)

①2019年9月実施の TOEIC または TOEFL の受験票のコピー

②「9月受験のスコア証明書が届き次第至急送付します」と記したメモ(様式任意)

③(任意)2年以内に受験した TOEIC または TOEFL のスコア証明書

【注2】 revised Paper-delivered Test のスコア証明書を提出する場合は、
7月31日までに経営学部教務係までご連絡ください。

- (9) 日本語能力試験又は
日本留学試験受験票の写し 「日本語能力試験(N1レベル;2009年度以前に受験した場合は1級)」又は「日本留学試験」を受験した者は、受験票の写しを提出してください。

※外国人留学生のみ

- (10) 日本語能力試験又は
日本留学試験の成績通知書の写し 「日本語能力試験(N1レベル;2009年度以前に受験した場合は1級)」又は「日本留学試験」を受験した者は、成績通知書の写しを提出してください。

※外国人留学生のみ

- (11) 住民票の写し 市区町村長の発行する「住民票の写し」(提出日前30日以内に発行されたものに限る。)またはこれに代わる書類のいずれかを提出してください。
※日本に居住する外国人のみ

- (12) 返信用封筒 受験票及び受験者心得を送付しますので、本学部所定の封筒に郵便番号、住所、氏名を記入して郵便切手362円を貼付してください。

- (13) 住所票 本学部所定の用紙(住所・氏名を記入したもの)

(注1) 英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については、日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関(中国語による証明書は、中国国内の公的機関)による日本語訳を必ず添付してください。

(注2) TOEFL - ITP (団体向け TOEFL テストプログラム) と TOEIC - IP (団体特別受験制度) の成績は採用しません。

(注3) TOEIC SW (Speaking and Writing Tests) と TOEIC Bridge の成績は採用しません。

(注4) TOEFL 及び TOEIC の両方の成績を提出した場合、受験者に有利な方を採用します。

5. 試験期日，試験科目及び時間

試験期日	試験科目 (配点)	時間	備考
2019年11月3日 (日・祝日)	英語 (100)		TOEFL 又は TOEIC の成績を 100 点満点に換算して，英語の試験に替えます。
	専門科目 (100)	9:00～11:00	経営学，会計学，マーケティング論，経済学及び数学（線形代数及び微積分に関する基礎知識）の 5 科目から 1 科目を試験場で選択してください。
	小論文 (100)*	11:30～12:30	経営の諸問題に関する小論文（日本語で 600 字以内）とします。

* 小論文及び出願書類の内容を総合して評価します。

6. 入学者選考方法

入学者の選考は，出身大学等の成績，TOEFL 又は TOEIC の成績，専門科目，小論文及び書類審査の成績を総合して行います。

7. 試験場

神戸市灘区六甲台町 2-1 神戸大学経営学部学舎（試験室等の詳細は当日掲示します）
阪神電車「御影」駅，JR「六甲道」駅又は阪急電鉄「六甲」駅から市バス 36 系統乗車，「神大正門前」下車。

8. 合格者発表

2019年11月15日（金）10:00（予定）

経営学部掲示板に合格者一覧を掲示するとともに，経営学部ウェブサイト（<https://www.b.kobe-u.ac.jp>）に掲載します。また，合格者には郵便で合格通知書を送付します。

なお，電話，e-mail 等による可否に関する照会には一切応じられません。

9. 入学料及び授業料

- (1) 入学料 282,000 円
- (2) 授業料 前期分 267,900 円（年額 535,800 円）

上記の入学料及び授業料は 2019 年度入学者に適用されたものです。2020 年度入学者は変更の可能性があります。
在学中に授業料改定が行われた場合には，改定時から新授業料が適用されることとなります。

10. 入学の時期

2020年4月1日

なお、入学手続き等については、別途通知します。

11. 出願時に本学が取得した個人情報の取り扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の保護に関する指針」等に基づき厳密に取り扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格発表、入学手続業務及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請等）、修学指導等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を本学より委託を受けた業者（以下、「受託業者」という）において行うことがあります。

業務委託にあたっては、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部に守秘義務を課したうえで提供します。

12. 入試情報開示について

受験生本人からの請求により、当該個人の試験成績（順位）を簡易書留郵便により送付します。希望者は、申込書（本学部所定の用紙）、受験票のコピー及び392円分（簡易書留）の切手を貼った返信用封筒（長形3号）を同封のうえ、2020年5月1日～5月31日（消印有効）の間に、経営学部教務係宛に請求してください。

6月下旬以降準備が出来次第発送します。

13. その他の留意事項

- (1) 入学願書等の作成にあたっては、空欄（※印の箇所を除く）に所定事項を黒インク又は黒ボールペンで明確に記入してください。
なお、出願書類に不備がある場合は、受理しないことがあるので注意してください。
- (2) 出願書類提出後は、記載事項の変更を認めません。また、虚偽の記載をした者に対しては、入学許可後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 出願手続き後は、検定料・書類の返却を認めません。
- (4) 出願資格やその他不明な点がある場合は、下記へ問い合わせてください。

神戸大学経営学部教務係

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1

電話（078）803-7260

〔過去の入試結果〕

	2017年度	2018年度	2019年度
志願者数	69	90	86
受験者数	66	88	83
合格者数	20	20	20
入学者数	16	16	18

2020 年 度
神戸大学経営学部
第 3 年次編入学願書

写 真

縦 4 cm × 横 3 cm

1. 上半身・脱帽・正面向で3か月以内に撮影したもの。
2. 全面糊付けして貼ってください。

神戸大学長 殿 私はこのたび、貴大学経営学部に編入学を志願しますので、御許可くださいますようお願いいたします。		受験番号	※
		フリ氏 ガナ名	男・女
		生年月日	年 月 日生 (満 歳)
出身大学等	立 大学 学部 学科 (昼間・夜間・通信の別)		
	年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込・退学・在学 (年次)		
	立 短期大学 学科 (昼間・夜間・通信の別)		
年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込			
立 高等専門学校 学科			
年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込			
本 人	現住所	〒 電 話 () — 携帯電話 () —	
	勤務先	(所属部課等)	
	所在地	〒 電 話 () — [内線]	
上 連 記 以 絡 外 の 先	氏 名	本人との 続 柄 []	
	住 所	〒 電 話 () — 携帯電話 () —	
受 付 日	※	取 扱 者	※

見本

〈検 定 料〉
 郵便振替払込
 受付証明書
 貼 付 欄

- 1) 郵便局の日附印のある払込証明書を全面糊付けして貼ってください。
- 2) 本人が保管する払込金受領証と間違えないでください。

※印欄は記入しないでください。

(裏面に続く)

履 歴 書		
氏 名 が 氏 名	男・女	年 月 日生 (満 歳)
現住所	(〒 -)	
	年 月	事 項
学 歴	年 月	高 等 学 校 卒 業 高等専門学校 卒業・卒業見込
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
職 歴	年 月	見本
	年 月	
	年 月	
	年 月	
免 許 ・ 資 格	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
上記のとおり相違ありません。		
年 月 日		
自筆署名 _____		

- (注意)
- 履歴について、出願時現在で記入してください。
 - 学歴等に虚偽の事項を記載した場合には、入学許可後でも入学許可を取り消すことがあります。

志望理由書

氏名		受験番号	※
<p>1. 本学部への志望理由</p> <p style="text-align: center;">見本</p> <p>2. これまでの学習の概要 〔あなたがこれまで学習した事柄のうち、本学部での学習と関わりのあるものを挙げて、その概要を説明してください。〕</p>			

(裏面に続く)

3. 本学部でとくに学習したい内容

見本

4. 自己推薦

(自分自身のとくに優れていると思う点について説明してください。)

在学期間証明書

学籍（学生）番号

氏名

生年月日

年 月 日生

上記の者について、以下のとおり証明する。

_____年__月__日 入学

_____年__月__日 現在 第__学年在学中

退学

その他（_____）

休学期間なし

休学期間あり 休学期間（_____年__月__日～_____年__月__日）

（_____年__月__日～_____年__月__日）

見本

年 月 日

（大学長又は学部長名）

印

証明書発行ご担当者へ

該当する項目について、欄には✓、または○で囲み、下線部をご記入の上、証明くださいますようお願いいたします。

2020 年度 受験票 (第3年次編入学)
神戸大学経営学部

受験番号	※	写 真 縦4 cm×横3 cm 1. 上半身, 脱帽, 正面向 で3か月以内に撮影 したもの。 2. 全面糊付けして貼っ てください。
フリガナ		
氏 名		

- 備 考
1. ※印欄は記入しないでください。
 2. 受験中は本受験票を必ず携帯してください。
 3. 入学試験合格者は入学手続きの際, この受験票を提示してく
 ださい。

----- 切り離さないでください -----

見本

2020 年度 整理票 (第3年次編入学)
神戸大学経営学部

受験番号	※	写 真 縦4 cm×横3 cm 1. 上半身, 脱帽, 正面向 で3か月以内に撮影 したもの。 2. 全面糊付けして貼っ てください。
フリガナ		
氏 名		
住 所	〒	
電 話	() -	
携帯電話	() -	

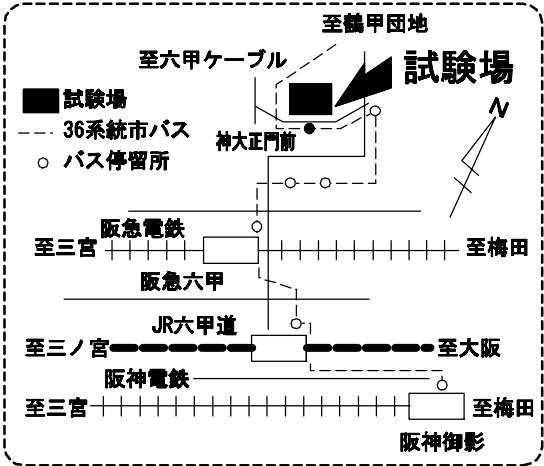
- 備 考 ※印欄は記入しないでください。

見本

試験場所在地略図
(神戸大学経営学部学舎)

試験場所在地

試験場 神戸大学経営学部学舎
(神戸市灘区六甲台町 2-1)
阪神御影駅、JR六甲道駅又は阪急六甲駅から市バス 36 系統鶴甲団地行又は、鶴甲二丁目行乗車、「神大正門前」下車。徒歩の場合は阪急六甲駅より約 20 分。JR六甲道駅より約 30 分。



住所票

注) 合格通知, 入学手続書類等送付先及び氏名を黒のボールペンで記入してください。
※印欄は記入しないでください。

切り離さないでください。

□□□□-□□□□

住所票

注) 合格通知, 入学手続書類等送付先及び氏名を黒のボールペンで記入してください。
※印欄は記入しないでください。

切り離さないでください。

□□□□-□□□□

見本

様

※ □□□□ ※

(経営学部第3年次編入学)

様

□□□□

(経営学部第3年次編入学)

出願時の検定料の納付について

2020年度入学願書受付時の検定料納付についてご案内します。

検定料 30,000円

- ・ 下半分の郵便局専用払込用紙を切り取って、最寄りの郵便局で納付してください。手数料は別途ご負担願います。
- ・ 出願の際、郵便局での振替払込受付証明書（郵便局の日附印が必要）により検定料の納付確認をいたしますので、振替払込受付証明書を願書の所定の欄に貼付して提出してください。日附印が押されていない場合は、出願を受理できませんので必ず確認してください。
- ・ 振替払込受付証明書の出願者名（カタカナ）は、必ず記入してください。
- ・ ご依頼人の欄は、志願者本人の名前を記入してください。（願書の氏名と照合します。）
- ・ 予め余裕を持って検定料の払込みを済ませ、出願期間内に必着するように出願書類は郵送（書留速達）により送付してください。

ここから下を切り取って郵便局の取扱窓口でお渡しください。

↓願書貼付用です。納付後忘れずに受領してください。

見本

振替払込請求書兼受領証

振替払込受付証明書

願書貼付用（お客さま用）
（ご依頼人→郵便局・ゆうちょ銀行→ご依頼人）

00	大阪	払込取扱票																	
口座番号										金額	千	百	十	万	千	百	十	円	
0	0	9	3	0	0	2	0	3	3	7	1			¥	3	0	0	0	0
加入者名	神戸大学										料金		備考						
通信欄	2020年度 検定料 【学部】 志望学部 経営学部 学生区分 第3年次編入学																		
ご依頼人	おところ（郵便番号） ※ おなまえ 様 （電話番号）										日附印								

出願者控	口座番号	0	0	9	3	0	0			
		2	0	3	3	7	1			
	加入者	神戸大学								
	金額	千	百	十	万	千	百	十	円	
					¥	3	0	0	0	0
	ご依頼人	おなまえ（B 第3年次編入）様								
	料金	（消費税込み）								
	備考	日附印								

振替払込受付証明書	口座番号	00930-0-203371
	加入者名	神戸大学
	払込金額	¥30,000
	払込目的	2020年度 経営学部 (B第3年次) 検定料
	ご依頼人住所氏名(フリガナ)	※
	日附印	

※この受領証は、大切に保管してください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。切り取らないで郵便局にお出しください。

この余白部分は不要です。切り取って郵便局にお出しください。

裏面の注意事項をお読みください。（ゆうちょ銀行）（承認番号大 第40583号）
これより下部には何も記入しないでください。

この受領証は、大切に保管してください。

（承認番号大証 第490号）

見本

(ご注意)

- ・この用紙は、機械で処理しますので、金額を記入する際は、枠内にはっきりと記入してください。また、本票を汚したり、折り曲げたりしないでください。
- ・この払込書を、ゆうちょ銀行又は郵便局の渉外員にお預けになる場合は、引換えに預り証を必ずお受け取りください。
- ・この用紙による、払込料金は、ご依頼様が負担することとなります。
- ・ご依頼様からご提出いただきました払込書に記載されたおところ、おなまえ等は、加入者様に通知されます。
- ・この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保管してください。



この場所には、何も記載しないでください。

《 麻しん（はしか）、風しんの感染予防措置 》

麻しん、風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん、風しんの流行を防止するため、全ての新生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

- ① 麻しんと風しんのワクチン接種を、満1歳以降にそれぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類
- ② 過去5年以内（2015年4月以降）に麻しんと風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類
- ③ 過去5年以内（2015年4月以降）に受けた麻しんと風しんの抗体検査の結果が、「麻しんと風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（次頁の表を参照）を有していること」を証明する書類

- * ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。
- * ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。医療機関等から発行される証明書その他、2009年4月1日から2014年3月31日まで実施されたMRワクチンの第3期予防接種（中学校1年生に相当する年齢時）や第4期予防接種（高校3年生に相当する年齢時）に伴う「予防接種済証」でもかまいません。
第3期・第4期予防接種の「予防接種済証」は①の1回分として使用できます。
- * 母子手帳も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。既往歴（かかったことがある旨の記載）のみで、診断根拠として確実な検査結果などが記載されていない場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。
- * ③では、次頁の表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。
- * ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。
- * 麻しん、風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。
- * 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：4月入学者は新生健康診断実施日、10月入学者は10月入学者健康診断実施日
提出先：保健管理センター

麻しんと風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区 分	測定方法	判定基準	備 考
麻しん	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA 法	128 倍以上の陽性	
	NT 法	4 倍以上の陽性	
風しん	HI 法	32 倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性 (HI 法を推奨)
	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	

血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。

発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、**単に抗体陽性とされる値よりは高い値**なので注意してください。

- * 医療機関を受診する際には、必要なワクチン接種や抗体検査を受けることができるか、予め確認してください。また、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。(特に、抗体検査を受ける場合は、測定方法と判定基準を確認していただいでください。)

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL 078-803-5219

入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除について

2020年度の入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除の内容については、現在、検討中です。

免除等の内容、申請方法等の詳細が決まり次第、神戸大学ホームページ「教育・学生生活」→「経済支援」→「授業料・入学料免除などの制度」に掲載します。

(URL : <http://www.kobe-u.ac.jp/campuslife/finaid/index.html>)

掲載内容について、不明な点等がある場合は、下の問い合わせ先に照会してください。

入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除に関する問い合わせ先

神戸大学学務部学生支援課奨学支援グループ

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1-2-1

TEL 078-803-5431

[参 考]

2019年度の入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除の内容は、次のとおりとなっています。

① 入学料免除について

次のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の全額又は半額が免除されることがあります。

- 1) 入学前1年以内に、学資負担者が死亡した
- 2) 入学前1年以内に、本人もしくは学資負担者が風水害等の災害を受けた
- 3) その他学長が認めた場合（以下のいずれかに該当する場合のみ）
 1. 入学前1年以内において、学資負担者が、次のいずれかに該当し、かつ、収入が減少し、若しくは損害を受けた場合とする。
 - イ) 不慮の事故又は急患の場合
 - ロ) 倒産又は失職の場合
 - ハ) 行方不明の場合
 2. 生活保護世帯である場合、又は次のいずれかに該当し、かつ、経済的困窮度が高く、入学料の納付が著しく困難と認められる場合
 - イ) 学資負担者が失職し、申請時において未就職の場合
 - ロ) 学資負担者が申請時において長期療養中の場合
 - ハ) 孤児で他からの援助がない場合
 - ニ) その他上記のいずれかに準ずると認められる場合
 3. 大規模自然災害として学長が認めた災害で、学資負担者が被災し、収入が減少し、若しくは損害を受けた場合

(注) ただし、入学料を納付した者は、入学料免除の対象となりません。

また、半額免除許可又は免除不許可になった場合は、必ず決められた期間内に入学料を納付しなければなりません。

② 入学料徴収猶予について

次のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の徴収を猶予されることがあります。

- 1) 経済的理由によって入学料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合
- 2) 入学前1年以内に、学資負担者が死亡し、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が困難であると認められる場合
- 3) その他やむを得ない事情により納付期限までに納付が困難であると認められる場合

(注) ただし、徴収猶予が許可になった場合でも、必ず決められた期間内に入学料を納付しなければなりません。

③ 授業料免除について

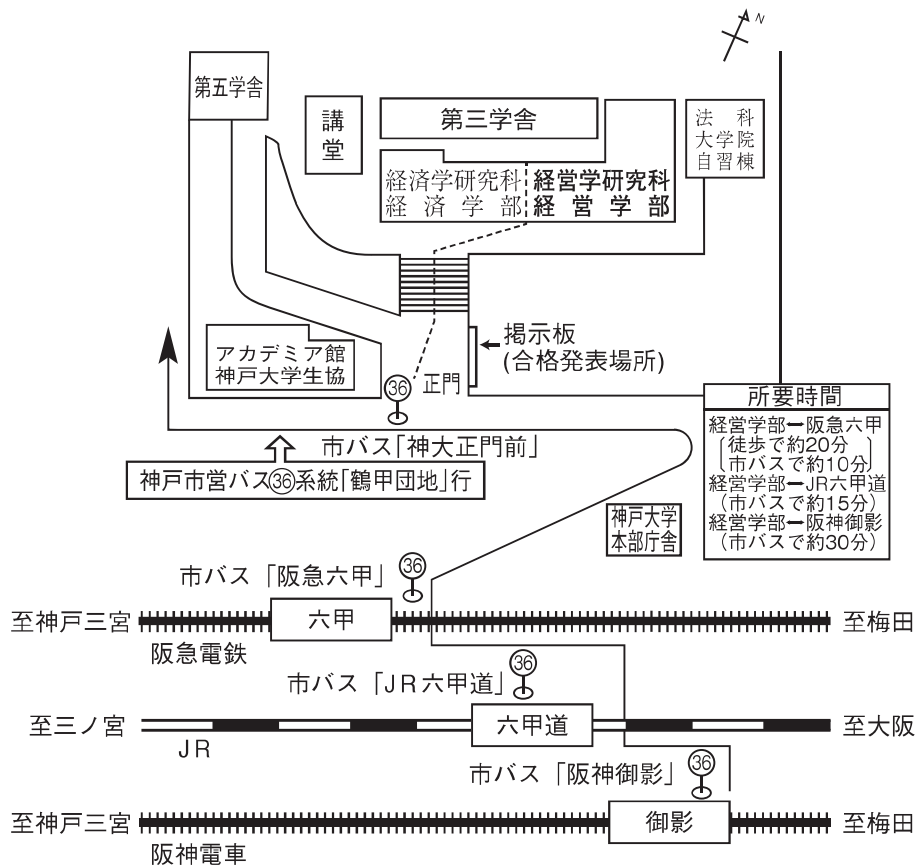
次のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額又は半額が免除されることがあります。

- 1) 経済的理由によって授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合
- 2) 入学前1年以内に、学資負担者が死亡し、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、授業料の納付が著しく困難であると認められる場合
- 3) その他、2) に準ずる場合で本学が相当と認める事由がある場合

(注) ただし、既に授業料を納付した者は、当該学期分の授業料免除の対象となりません。

試 験 場

神戸大学経営学部学舎所在地略図



神戸大学経営学部

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2 - 1

TEL (078) 803-7260