

## その他注意事項＜全学年共通＞

### ● 履修要件について

入学年度によって履修要件が異なります。各学年の履修要件については、入学時に配布された学生便覧を参照してください。入学後、履修要件等の規則改正が行われる場合がありますので、掲示等に注意して下さい。

### ● 講義要綱（シラバス）について

シラバスは教務情報システム「うりぼーネット」上で公開されます。詳しくは「うりぼーネット利用の手引き（学生用）」をご覧ください。

### ● 追試験について

追試験については経営学部ホームページに掲載しています。

URL：<https://www.b.kobe-u.ac.jp/ugrad/cert8/>

### ● 大学からの連絡方法について

大学からの連絡事項等はすべて掲示・経営学部ホームページにより行います。毎日、経営学部ホームページを確認し、登下校時には必ず掲示板を確認することを習慣付けてください。

掲示は、全学共通授業科目については大学教育推進機構国際教養教育院の掲示板・ホームページに、専門科目については経営学部の掲示板・ホームページに掲載されますので、双方を確認してください。また、その他「うりぼーネット」，「BEEF」，学籍番号メールアドレス（大学のアカウントで作成したメールアドレス）に届くメールを必ず確認してください。未確認から生じる不利益は、本人がその責を負うこととなります。また、電話・Eメール等による連絡事項の照会には応じられません。

## 成績評価基準及び履修科目の登録の上限（CAP制）について

成績評価基準は、以下の通りとなっています。

|    |              |
|----|--------------|
| 秀  | 90点以上 100点まで |
| 優  | 80点以上 90点未満  |
| 良  | 70点以上 80点未満  |
| 可  | 60点以上 70点未満  |
| 不可 | 60点未満        |

※ 可以上を合格とする。

**期末試験・到達度確認を受験しない場合、成績は「不可」になります。**

期末試験・到達度確認を受験し、合格点に満たない場合は「不可」になります。（解答用紙に「放棄」と記入しても「不可」になります）

### ◎ 履修科目の登録の上限（CAP制）について

**CAPは、履修登録をした単位数です。修得単位数ではありません。**

**（履修取消、不可の科目も含まれます）**

※ 履修科目の登録の上限（昼間主コース）  
年間49単位（3年次編入生：49単位）