

交換留学（派遣）帰国報告書

皆さんが無事留学を終えられたことを嬉しく思います。本報告書は以下の目的のために使用されます。

- ① 皆さんの留学に関する状況を把握するための資料です。
- ② 今後、交換留学プログラムを改善するための重要な資料となります。
- ③ 留学を考えている後輩達のための有益な資料となります。留学経験を共有するために、ぜひご協力ください。

本報告書は帰国後1ヶ月以内に所属部局教務係に提出してください。

***各項目のスペースが足りない場合は、適宜スペースを足して記入してください。**

本報告書を閲覧する際には、あなたの氏名、学籍番号、E-mailは公開されません。

氏名：

学籍番号：

e-mail：

留学先大学：カーディフ大学

留学先での所属学部・研究科：ビジネススクール

留学先での在籍身分：exchange student

留学期間：2017年 9月－2018年 6月

神戸大学での所属学部・研究科：経営学部

学年（出発時）：3年

本報告書記入日：2018年 8月 18日

1. 留学先大学について

1-1. 留学先大学の「学期」について

学年開始月日： 10月 2日

学年終了月日： 6月 15日

学期：

① 10月 2日～ 1月 26日

② 1月 29日～ 6月 15日

③ 月 日～ 月 日

④ 月 日～ 月 日

1-2. 留学先大学の特長、人気のある分野等

英国の国際的評価の高く、研究水準が高い24大学で構成されるラッセルグループの内のひとつ
約32,000人の学生

ウェールズの首都カーディフにあり、治安がよい

人気のある分野：建築学、MBA、生物化学

1-3. 授業（カリキュラム等）について クラスのサイズ、成績評価、現地学生の取り組み等

クラスのサイズ：授業によって異なる（必須授業は約100~300人、通常は30~40人規模）

成績：40%以上とれていたら合格、大体が課題40%(秋)と試験60%(春)で評価

出席は学生証を読み取り機に近づけてとっている（何回か授業に出ない場合はfailの可能性アリ）

経営学部の場合、授業はlecture+tutorialが基本

Lectureは毎週あり、tutorialは隔週

Tutorialはゼミのようなもので、事前に課題が出されるのでそれに備えて論文や本などを読んでおかなければいけない

1-4. 履修した授業について記入してください。

No.	コース名	教授名	時間数 /週	留学先 での単 位数	履修し ている 学生数	予習、復習、テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。
1	International management	Marco Hauptmeier	2	20	100	Variety of capitalism という本をしっかり理解する Tutorial の内容を復習
2	Organizational behavior	Sarah Hurlow	2	20	200	課題が難しい、通常の授業をしっかり理解する
3	Operations management	Wessam Abouarghoub	2	20	200	計算問題がしっかり解ければ問題なし 比較的単位をとりやすい
4	Business, government and society	Rhys Andrews	2	20	40	時事的なことに興味を持ってみる（ビッグデータや英国版天下りなどが課題、試験によく出るため） 授業はおもしろい
5	Japanese and Asian management systems	Maki Umemura	2	20	30	前期は日本中心なので課題がやりやすい 試験については授業のパワーポイントや tutorial の課題をよく復習する
6	Organizational analysis and change	Ismael Al-Amoudi	2	20	200	課題が少し複雑なので、課題の説明のときは注意してきく 試験は問題文が少し難解な場合があるので辞書もちこみを検討してもいいかもしれない
7						
8						
9						
10						

1-5. 留学先大学のサポートについて記入してください。

語学面でのサポート：

ライティングやスピーキング向上のための授業があり、楽器初めに申し込むことができる

勉学面でのサポート：

数学関係の授業サポートがある（経済学系の授業を取っている生徒がよく利用する）

精神面でのサポート：

生徒に tutor がついているのでいつでも相談できる

住居・生活面でのサポート：

学生組合や寮の受付、tutor などに相談できる

課外活動のサポート：

学生組合の HP にたくさんの情報がのっている

1-6. 神戸大学の所属学部・研究科にて「単位認定」を申請する予定ですか。

はい いいえ

2. 住居

2-1. 住居についてアドバイスを含め自由に記入してください。（気をつけること等）

学部からの近さ、自炊かどうか、浴室トイレ共用でもいいかどうか

大学外部ページでの評判

Social room の有無

3. 生活について

3-1. 保険について

どのような種類の保険に加入したかを教えてください。

学研災付帯海外留学保険

また、現地で加入した保険があれば、ご記入ください。

3-2. PC（パソコン）について

PCの保有の状況： 日本から持参した 現地で購入した 保有しなかった

住居内のインターネットへの接続の可否： 接続できた 接続できなかった

住居内でインターネットに接続していた場合、プロバイダー、料金等について記入してください。

eduroam

大学でのPCの使用の可否： 使用できた 使用できなかった

大学でPCを使用していた場合、施設の場所や日本語環境等について記入してください。

大学図書館

日本語は使わなかったのがわからない

3-3. 医療について

留学中に病院に通いましたか。医療費等について記入してください。

耳に異常があったので診察してもらった

代金は保険会社の払ってもらった

健康管理あるいは衛生面について特に注意すべきこと。

風邪に注意

3-4. 銀行口座について

留学先でお金を引き出せるように、どのように準備・手続きしましたか。

（現地で口座開設、キャッシュパスポート利用等）

現地で口座開設：寮費引き落としのため

パスポートと大学からもらえる bank letter が必要でした

デビットカードで現金引き出し

3-5. 異文化体験について

留学先の文化・社会（習慣の違い等）について記入してください。

シャワーは朝あびる人が多い
クラブへよく行く
朝ごはんはしっかりめ

大学外の現地の人々と、どの程度コンタクトをもちましたか。

Tandem の集まりで大学外の人々と事項の文化について話し合ったりした

課外活動（ボランティア、インターンシップ、アルバイト等）をしましたか。

Japanese society に所属した

留学先の「町」についてコメントがあれば、記入してください。（安全性、外国人への態度等）

治安は英国一といってもいいほどよい

3-6. 留学期間中に就職活動をしましたか。就職活動をした場合、教えてください。

4. 経費について

4-1. 留学期間を通して必要だった費用を記入してください。（概算で結構ですので、円価で記入してください。）

航空運賃：170,000
住居費（月額×留学月数）：660,000
食費（月額×留学月数）：100,000
保険料：8,000
その他：100,000
計：約1,000,000円（留学期間全体の費用）

4-2. 奨学金を受給していた場合、奨学金についてご記入ください。

（財団等名） JASSO, 80,000円/月
その他（渡航費等の支給） 円

5. アドバイス及び感想

5-1. 現地で参考となった留学先国の情報（出版物、ホームページ）を記入してください。

<https://www.cardiff.ac.uk/international/international-partnerships/exchange-partners>

5-2. 日本から持参すると良いと思われるものがあれば、記入してください。

5-3. 留学することによって得られたことについて記入してください。

（語学力の向上、キャリアパスの明確化、異文化理解等）

※ 語学力については、差し支えの無い範囲で、留学前と帰国後の客観的な指標を教えてください。

留学前：(TOEFL 等試験の名前) IELTS 7.0 点→帰国後（ ） 点

英語を話すことに躊躇いがなくなった

日本とは違う色々なことを認識できた
将来どうしたいかがより明確になった

5-4. 振り返ってみて、何が最大のトラブルでしたか。

左耳がウィルス感染したときの病院関係

学期はじめ、登録先が business school ではなく mlang(school of modern languages)になっていた

5-5. 留学前、留学期間を通じて、神戸大学のあなたへのサポートは適切でしたか。神戸大学への要望があれば記入してください。

もう少しカーディフ大学の情報があればよかったかもしれない

5-6. 本留学プログラムを後輩に薦めますか。薦める場合・薦めない場合ともに、理由を記入してください。
薦める

留学先に追加の料金を払わずに約1年留学できるのはとても良いと思う

留学前の授業などで留学先の学生と交流もできるのであまり留学の不安がない

5-7. 留学全体を振り返って、以下の質問に答えてください。

（5段階評価，5が最も高い評価，1が最も低い評価）

- ・留学先大学の授業の「質」（内容，レベル等）に満足しましたか： 5
- ・留学先大学の学生サービスに満足しましたか： 4
- ・留学先の住み心地（安全性等）に満足しましたか： 4
- ・住居の「質」（広さ，料金等）に満足しましたか： 4
- ・全体として留学に係る費用は安かったと思い，満足しましたか： 3
- ・神戸大学の留学に係るサポートに満足しましたか： 3
- ・留学全体の総合的な評価： 4

5-8. その他 自由に記入してください。

6. 留学経験の共有について

あなた自身の写真や大学キャンパス等の写真があれば、ぜひ報告書に添付して送ってください。

(デジタル画像でお願いします。)

6-1. 神戸大学では所属部局教務係及び国際交流課にて、留学を考えている学生のために報告書を閲覧できるように保管します。あなたは、本報告書を閲覧資料とすることに同意しますか。（あなたの氏名，学籍番号，メールアドレスは公開されません。）

*担当部署（所属部局又は国際交流課）が本報告書の原本を保管します。あなたが閲覧資料とすることに同意しない場合であっても、あなたの状況等を把握するために及び本プログラムを改善するために、学内の関係部署に転送することがあります。



はい



いいえ

6-2. あなたの本報告書の一部を引用して、本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

はい いいえ

6-3. もし写真を提出する場合、あなたの写真を報告書とともに閲覧資料にすることに同意しますか。

はい いいえ

6-4. もし写真を提出する場合、あなたの写真を本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

はい いいえ

6-5. 国際教育総合センターが実施する「海外留学フェア」にご協力いただけますか。（留学体験を発表するなど）

*ご協力いただける場合、後日、留学生センター教員よりあなたに連絡することがあります。

はい いいえ

ご協力ありがとうございました。本報告書は大変有益な資料となります。

本報告書の提出先は以下のとおりです。**原則として e-mail で提出してください。**もし、e-mail を使用できない場合は、郵送又はファックスで提出願います。

経営学研究科学部・大学院教務係 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 2-1

bkyomu@b.kobe-u.ac.jp